

# Pravidla pro vydávání obecního zpravodaje

## **DOBROVODSKÝ ZPRAVODAJ**

### **Článek I**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1) Pravidla upravují vydávání Dobrovodského zpravodaje (dále jen zpravodaje) zejména z hlediska:
  - a) tematického zaměření a obsahové náplně zpravodaje
  - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání zpravodaje.
- 2) Pravidla jsou závazná pro všechny orgány samosprávy obce Dobrá Voda u Českých Budějovic, Obecního úřadu Dobrá Voda u Českých Budějovic a pro všechny autory z řad veřejnosti.

### **Článek II**

#### **Základní ustanovení**

- 1) Vydavatelem zpravodaje je Obec Dobrá Voda u Českých Budějovic, U Domova důchodců 1356/33, 373 16 Dobrá Voda u Českých Budějovic (dále jen vydavatel), IČ: 00581232, DIČ: CZ00581232.
- 2) Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod ev. č. E 10908.
- 3) Vydávání se řídí zákony:
  - Zákon č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku (tiskový zákon)
  - Zákon č. 46/2000 Sb., o obcích
  - Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů
  - Zákon č. 89/2012 Sb. – Občanský zákoník
  - Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím
  - Zákon č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy
  - Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském
  - Zákon č. 302/2016 Sb., o sdružování v politických stranách a hnutí
  - Zákon č. 491/2001 Sb., o volbách do zastupitelstev obcí.
- 4) Vydávání řídí tříčlenná redakční rada v čele s šéfredaktorem, kterého redakční rada jmenuje a odvolává.

5) Zpravodaj má statut občasníku, vychází zpravidla jednou za 2 měsíce. Je distribuován bezplatně do schránek všech domácností v obci Dobrá Voda u Českých Budějovic. Zbývající část vydání zpravodaje je občanům k dispozici v budově obecního úřadu a dalších veřejně přístupných místech.

Při mimořádných událostech a v případě odůvodněné potřeby může být vydáno mimořádné číslo i v nepravidelném termínu.

6) Náklady na vydávání zpravodaje jsou hrazeny z prostředků vydavatele.

7) Posláním zpravodaje je informovat občany Dobrá Voda u Českých Budějovic o činnosti orgánů obce, o společenském, kulturním a sportovním životě, o historii, tradicích, rozvoji a dalším dění v obci.

8) Zpravodaj vychází také v elektronické podobě a je umístěn na webových stránkách obce.

### **Článek III Odpovědnost**

1) Za obsah zpravodaje odpovídá vydavatel.

2) Za původnost příspěvků, fotografií a obsahovou správnost ručí autor.

3) Vydavatel neodpovídá za pravdivost údajů a původnost obrazového nebo fotografického materiálu obsažených v inzerci (placené i neplacené) a reklamě uveřejněné ve zpravodaji.

4) Za vydávání a tisk zpravodaje je zodpovědná redakční rada.

5) Šéfredaktor je zodpovědný za přijímání dodaných příspěvků, jejich předání ostatním členům redakční rady a za shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami. V případě nutnosti si redakční rada nárokuje příspěvky gramaticky a stylisticky upravit, případně po dohodě s autorem zkrátit.

### **Článek IV Tematické zaměření a obsah zpravodaje**

1) Obec Dobrá Voda u Českých Budějovic vydává zpravodaj s cílem poskytnout obyvatelům obce objektivní informace týkající se společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění v obci. Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí, inzeráty politických stran mohou být zveřejňovány pouze jako placená inzerce.

2) Pro naplnění poslání dle odstavce 1) jsou ve zpravodaji zveřejňovány zejména:

a) informace o činnosti místní samosprávy či obecního úřadu

- b) sdělení a informace z dění v obci
  - c) názory členů zastupitelstva obce na řešení aktuálních problémů na území obce Dobrá Voda u Českých Budějovic (bez osobních útoků a neotiskují se příspěvky podléhající správnímu řízení)
  - d) informace organizací zřizovaných obcí a jiných významných institucí
  - e) názory občanů týkající se aktuálního dění v obci (bez osobních útoků a neotiskují se příspěvky podléhající správnímu řízení)
  - f) informace o spolcích či organizacích působících v obci.
- 3) Příspěvky jsou ve zpravodaji zveřejňovány formou:
- a) pravidelných rubrik
  - b) samostatných článků
  - c) inzerátů.
- 4) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály či fotografie se nevracejí.

## **Článek V**

### **Zveřejňování příspěvků, inzerce, blahopřání, vzpomínka**

- 1) Redakční rada zpravodaje si vyhrazuje právo nezveřejnit příspěvky, které neodpovídají uvedeným zásadám. Obecně platí, že na zveřejnění příspěvku není právní nárok a případnou námitku autora řeší vydavatel.
- 2) Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány články:
- a) diskriminační z hlediska rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství nebo víry
  - b) týkající se činnosti a názorů politických stran, hnutí a jejich představitelů, texty, jimiž jsou porušovány zákony ČR či autorská práva, texty urážlivé, odporující dobrým mravům, týkající se správního řízení či jinak nevhodné
  - c) obsahující amorální, neslušné či zjevně protizákonné výrazy a vulgarismy
  - d) politických stran, které mají upozorňovat na akci směřující k propagaci hnutí a jejich představitelů
  - e) týkající se soukromých či osobních sporů občanů, které nijak nesouvisí s obecní tematikou
  - f) bez identifikačních znaků pisatele (anonymy). Uveřejněné příspěvky musí být uvedeny se jménem autora (křestní jméno i příjmení).
- 3) Jestliže bylo ve zpravodaji uveřejněno sdělení obsahující skutkové tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby anebo jména či dobré pověsti určité právnické osoby, má tato osoba právo požadovat na vydavateli uveřejnění odpovědi.

4) Odpověď se musí omezit pouze na tvrzení, kterým se původní sdělení uvádí na pravou míru, nebo se neúplně či jinak pravdu zkreslující tvrzení doplňuje nebo zpřesňuje. Vyjádření musí být přiměřeného rozsahu napadeného sdělení.

5) Redakční rada zpravodaje uveřejňuje autorské příspěvky a fotografie občanů, kteří zveřejněním plně zodpovídají za jejich obsah (u fotografií konkrétních, jednotlivých osob například za jejich souhlas s uveřejněním dle GDPR).

6) Redakční rada zpravodaje si vyhrazuje právo příspěvky krátit a upravovat při zachování obsahu sdělení nebo otiskovat na pokračování a vyhrazuje si právo zamítnout uveřejnění příspěvku se stejným nebo podobným obsahem, jako má jiný příspěvek, příp. dříve uveřejněný.

7) V případě, že ve svých příspěvcích použije příspěvatel informace převzaté z jiného periodika či jiného zdroje chráněného autorskými právy, a předem si nezajistí souhlas autora nebo neuvede zdroj takovéto informace, nese osobně odpovědnost za případné právní důsledky.

8) Stáhnout příspěvek před vydáním přísluší výhradně autorovi nejpozději do dne uzávěrky, a to písemnou formou.

9) Příspěvky, náměty a názory se přijímají zpravidla v elektronické podobě na e-mailové adrese členů redakční rady, případně na oficiální adrese Obecního úřadu Dobrá Voda u Českých Budějovic, a to v textovém formátu doc, docx, jehož maximální rozsah je 1/2 normostrany A4 (900 znaků včetně mezer) Ve výjimečných případech lze dodat příspěvek i v písemné podobě.

#### 10) Inzerce

a) řádková inzerce – pouze jako wordový dokument s rozsahem maximálně 200 znaků. Ve vydání zpravodaje bude řádková inzerce vytištěna velikostí písma v rozsahu 12–14 bodů – dle možností každého výtisku. Cena takovéto inzerce činí 400,- Kč za 1 vydání.

b) fotoinzerce – text + logo + obrázek – rozměr 6x9,5 cm (1 000,- Kč za 1 vydání), nebo 12x9,5 cm (2 000,- Kč za 1 vydání), v jpg, tiff nebo PDF formátu

c) neplacená inzerce – je zdarma, jedná se o pozvánky na sportovní, kulturní a vzdělávací akce pro občany Dobré Vody u Českých Budějovic.

d) v případě placené a neplacené reklamy neodpovídá vydavatel za původnost zdrojů (např. ilustračních obrázků apod.)

e) plošná inzerce, plakáty, fotografie, loga – jsou vyžadovány v podobě samostatného obrazového souboru v jpg, tiff nebo PDF formátu. Inzerce a plakáty také pokud možno jako wordový dokument pro případ úpravy. Fotografie vložené do textu ve wordovém dokumentu se zpravidla neotiskují. Fotografie menší než 150 DPI nejsou vhodné pro tisk. Každý snímek určený k tisku musí být s uvedením jména autora.

f) za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů (například zákon č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy)

g) o rozsahu inzerce v jednom čísle zpravodaje rozhoduje redakční rada, stejně jako o zveřejnění či nezveřejnění inzerátu či reklamy.

h) v rámci inzerce nelze zveřejňovat články neslučitelné s dobrými mravy (viz článek V, bod 2), a) – d)).

11) Elektronická podoba zpravodaje zveřejněná na oficiálních stránkách obce Dobrá Voda u Českých Budějovic [www.dobravodaucb.cz](http://www.dobravodaucb.cz) (formát PDF) je určena k volnému šíření s povinností uvést zdroj informací.

12) Blahopřání a vzpomínka jsou v novinách zveřejňovány zpravidla bez úplaty. Za obsah blahopřání a vzpomínky zodpovídá zadavatel.

## **Článek VI Redakční rada**

1) Je jmenována a schválena zastupitelstvem obce Dobrá Voda u Českých Budějovic.

2) Jmenuje šéfredaktora (šéfredaktorku). Ten redakční radu svolává, řídí a je za její činnost odpovědný. Redakční rada musí být svolána minimálně jednou před vydáním každého čísla zpravodaje.

3) Redakční rada:

a) zajišťuje vydávání

b) podílí se na tematickém obsahu a grafické úpravě

b) schvaluje konkrétní obsah a grafickou úpravu jednotlivých vydání

c) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu ~~a grafické úpravy~~

d) stanovuje termíny uzávěrek a vydávání

e) nenese žádnou odpovědnost za obsah inzerce, plnou odpovědnost nesou zadavatelé inzerátů

f) má právo odmítnout zveřejnění příspěvku odporujícímu schválené koncepci a pravidlům. Ve sporných případech rozhoduje vydavatel, který dle § 4 zákona č. 46/2000 Sb., odpovídá za obsah tisku.

## **Článek VII Příprava vydání zpravodaje**

1) Příspěvky určené ke zveřejnění ve zpravodaji shromažďuje redakční rada přímo, případně prostřednictvím podatelny na obecním úřadě.

2) Datum uzávěrky následujícího vydání je vždy zveřejněno na zadní straně zpravodaje.

3) Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání zpravodaje. Pokud jejich rozsah přesahuje možnosti daného vydání, má

redakční rada právo je po konzultaci s autorem (autory) zkrátit. Materiály a příspěvky dodané po uzávěrce nemusí být v aktuálním čísle uveřejněny.

4) V každém vydání zpravodaje jsou zveřejněny pravidelné rubriky a další aktuální příspěvky informující o činnosti obecního úřadu či ostatní články. Dále jsou zveřejněny případné příspěvky občanů dle priorit vyplývajících z čl. IV.

5) Distribuce zpravodaje musí být dokončena nejpozději do pěti dnů od data jejich vydání. Nejpozději do 7 dnů od data vydání je aktuální číslo zveřejněno na webových stránkách obce Dobrá Voda u Českých Budějovic.

## **Článek VIII Financování novin**

1) Náklady na vydávání zpravodaje (příprava, tisk a distribuce) jsou hrazeny z rozpočtu obce.

2) Platby za zveřejnění inzerátů jsou použity na následující vydání zpravodaje.

## **Článek IX Závěrečná ustanovení**

1) Odesílání povinného výtisku a distribuci jednotlivých čísel zajišťuje Obecní úřad Dobrá Voda u Českých Budějovic.

2) Tato pravidla byla schválena zastupitelstvem obce Dobrá Voda u Českých Budějovic dne 30. 10. 2019 – č. 6/2019, usnesení č. 4.

3) Aktualizace pravidel byla schválena zastupitelstvem obce Dobrá Voda u Českých Budějovic dne 21.9.2023 – č. 5/2023, usnesení č. 3.

-----  
Bc. Petr Štika  
starosta obce